

TSÜAB YÜKSEK LİSANS VE/VEYA DOKTORA BURS YÖNERGESİ	TSUAB MASTER'S AND/OR DOCTORAL SCHOLARSHIP DIRECTIVE
Madde 1: Genel Bilgiler 1.1. TSÜAB bursu; yüksek lisans/doktora öğrenimi süresince bu yönergede belirtilen şartları taşıyan ve TSÜAB Yönetim Kurulu tarafından burs almaya uygun görülen öğrencilere maddi kaynak sağlamak amacıyla karşılıksız verilir. 1.2. T.C. vatandaşı ve/veya Ekonomik İş birliği Teşkilatı (ECO) üyesi devletlerin (Afganistan, Azerbaycan, İran, Kazakistan, Kırgızistan, Pakistan, Tacikistan, Türkiye, Türkmenistan ve Özbekistan) vatandaşı olan öğrencileri bursa başvuru yapabilir. 1.3. Burs başvurusu kabul edilen ECO üyesi devletlerin vatandaşı olan öğrencilerin sayısı, toplam öğrenci kabul sayısının %20'sini geçemez. 1.4. Burslulukla ilgili işlemlerde belgelendirme esastır. Bursiyerlerin başvuru sırasında verdikleri bilgilerde değişiklik olması durumunda (Yüksek lisans /doktorayı bırakma, kayıt dondurma, sağlık durumu vb.) TSÜAB 'a ivedilikle bildirmeleri zorunludur. 1.5. Bursun; TSÜAB tarafından belirtilen öncelikli konularda yapılan yüksek lisans /doktora çalışmalarına verilmesi esastır. 1.6. Burs verilmesinde Doktora öğrencileri önceliklidir. 1.7. Burs miktarı TSÜAB Yönetim Kurulu tarafından her yıl şubat ayı toplantısında belirlenir ve ödemesi 4'üncü maddede belirtildiği şekilde iki aşamada yapılır. 1.8. Burs miktarı ve öncelikli konular her yıl mart ve eylül aylarında yapılacak başvuru duyurusu ile TSÜAB Web Sayfasında yayımlanır.	Article 1: General Information 1.1. TSÜAB scholarship is given free of charge in order to provide financial resources to students who meet the conditions specified in this directive during their master's/doctoral education and who are deemed eligible to receive scholarships by the TSÜAB Board of Directors. 1.2. Students who are citizens of the Republic of Turkey and/or citizens of the member states of the Economic Cooperation Organization (ECO) (Afghanistan, Azerbaijan, Iran, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Pakistan, Tajikistan, Turkey, Turkmenistan and Uzbekistan) can apply for the scholarship. 1.3. The number of students who are citizens of the ECO member states whose scholarship applications are accepted cannot exceed 20% of the total number of admissions. 1.4. Supportive authentic documentation is essential in scholarship-related procedures. In case of a change in the information provided by the scholarship holders during the application (such as giving up Master's / PhD, freezing registration, health status, etc.), scholars are obliged to notify TSUAB immediately. 1.5. It is essential to give scholarship to the master's/doctoral studies in the priority subjects specified by TSÜAB. 1.6. PhD students have priority in granting scholarships. 1.7. The amount of the scholarship is determined by the Board of Directors of the TSÜAB at its meeting in February each year and its payment are made in two stages as specified in Article 4. 1.8. The amount and priority subjects are published on the TSÜAB Web Page with the application announcement to be made in March and September every year.

Madde 2: Bursiyerlerde Aranacak Şartlar 2.1. Yüksek lisans/Doktora eğitimini Türkiye’de bulunan bir eğitim kurumunda yapıyor olmak. 2.2. T.C. vatandaşı/ ECO üyesi devletlerden birinin vatandaşı olmak. 2.3. Yüksek lisans/Doktora tez konusu ilgili Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından kabul edilmiş ve ders almaya başlamış olmak. 2.4. Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	Article 2: Requirements for Scholarship Holders 2.1. To do the master's/doctoral study in an educational institution in Turkey. 2.2. To be a citizen of the Republic of Turkey / a citizen of one of the ECO member states. 2.3. To have been accepted by the relevant Institute of Science and Technology, and to have started to take courses. 2.4. To do a Master's Degree with Thesis.
Madde 3: Başvuru 3.1. Başvurular; bahar (1 Mart-30 Nisan), güz (1 Eylül-31 Ekim) olmak üzere iki dönemde yapılır. 3.2. Başvuru belgeleri 3.2.1. Başvuru Formu, 3.2.2. Yüksek lisans/doktora tezinin kabul edildiğine dair Üniversitesinden alınmış belgenin aslı, 3.2.3. Lisans diplomasının fotokopisi, 3.2.4. Nüfus cüzdanı fotokopisi, (yabancı uyruklu öğrenciler için pasaport fotokopisi) 3.2.5. Fotoğraf (2 adet), 3.2.6. Özgeçmiş, 3.2.7. Taahhütname,	Article 3: Application 3.1. Applications are made in two terms: spring (1 March-30 April) and fall (1 September-31 October). 3.2. Application documents 3.2.1. Application Form, 3.2.2. The original document obtained from the University confirming the acceptance of the master's/doctoral thesis, 3.2.3. Photocopy of undergraduate diploma, 3.2.4. Photocopy of identity card, (copy of passport for foreign students) 3.2.5. Photographs (2 photographs) 3.2.6. Curriculum Vitae, 3.2.7. Letter of Legal Commitment,
Madde 4: Bursun ödeme şekli 4.1. Burs tez yöneticisinin bilgisi dahilinde iki aşamada ödenir. 4.1.1. Burs başvurunun kabul edilmesini takip eden 10 işgünü içerisinde toplam miktarın % 50’si, 4.1.2. Kalan %50 si ise tez çalışmasının başladığı dönemde ödenir.	Article 4: The way of payment of scholarship 4.1. The scholarship is paid in two stages within the knowledge of the thesis’ manager. 4.1.1. 50% of the total amount is paid within 10 working days following the acceptance of the scholarship application, 4.1.2. The remaining 50% is paid in the period when the activities of the thesis start.

Madde 5: Öncelikli konular 5.1. Öncelikli konular her yılın ocak ayında güncellenir. 5.2. TSÜAB Yönetim Kurulu'nun şubat ayın toplantısında güncellenen konular görüşülerek karara bağlanır.	Article 5: Subjects that have Priority 5.1. Priority subjects are updated in January of each year. 5.2. The subjects updated at the February meeting of the TSÜAB Board of Directors are discussed and decided.
Madde 6. Değerlendirme 6.1. Başvurular; TSÜAB Yüksek Lisans ve/veya Doktora Bursu Değerlendirme Komitesi tarafından değerlendirilir. 6.2. Komite, haziran ve aralık aylarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. 6.3. İlan edilen öncelikli konular arasında yer almayan ancak özgün değeri yüksek tez başvuruları, TSÜAB Yüksek Lisans ve/veya Doktora Burs Değerlendirme Komitesi'nin kararı ile kabul edilebilir. 6.4. Komite kararlarını oy çokluğu ile alır. Eşitlik durumundan TSÜAB Yönetim Kurulu Başkanı'nın oyu belirleyicidir. 6.5. TSÜAB Yüksek Lisans ve/veya Doktora Burs Değerlendirme Komitesi aşağıdaki kişilerden oluşur. 6.5.1. TSÜAB Yönetim Kurulu Başkanı, 6.5.2. TSÜAB Yönetim Kurulu Sayman Üyesi, 6.5.3. TSÜAB Yönetim Kurulu Üyesi, 6.5.4. TSÜAB Genel Sekreteri, 6.5.5. TSÜAB Teknik Birim Başkanı, 6.5.6. TSÜAB Üye Temsilcisi. (Öğretim üyesi)	Article 6. Assessment 6.1. Applications are evaluated by the TSÜAB Master's and/or Doctoral Scholarship Assessment Committee. 6.2. The Committee meets at least twice a year, in June and December. 6.3. Applications with the thesis subject matter with a high original value can be accepted upon the decision of the TSÜAB Master's and/or Doctoral Scholarship Assessment Committee even if they are not among the announced priority subjects. 6.4. The Committee takes its decisions by majority vote. The vote of the Chairman of the Board of Directors of TSÜAB is decisive in the event of a tie. 6.5. TSÜAB Master's and/or PhD Scholarship Assessment Committee consists of the following persons : 6.5.1. Chairman of the Board of Directors of TSÜAB, 6.5.2. Comptroller member of the Board of Directors of TSÜAB, 6.5.3. Member of the Board of Directors of TSÜAB, 6.5.4. Secretary General of TSÜAB, 6.5.5. Head of Technical Unit of TSÜAB, 6.5.6. TSÜAB Member Representative. (Academic Lecturer)
Madde 7. İzleme 7.1. Bursiyer, Üniversitelerin Tez İzleme Komite Toplantı tarihinden sonra bir ay içerisinde çalışmalarını ve Tez İzleme Komitesinin değerlendirmelerini 6 ncı maddede belirtilen Komiteye iletmek üzere TSÜAB'a bir rapor halinde sunar. 7.2. Bursiyer tamamlanan ve ilgili enstitüye resmen teslim edilen tezi, teslim edilme tarihinden itibaren 2 ay içinde fiziki ve elektronik	Article 7. Monitoring 7.1. Within one month after the date of the Thesis Monitoring Committee meetings of the Universities, the Scholar submits his/her works and the evaluations of the Thesis Monitoring Committee in the form of a report to TSÜAB for the assessment by the Committee specified in Article 6. 7.2. The completed thesis which officially submitted to the relevant institute was also send by the scholarship holder to TSÜAB in

ortamda 6 ncı maddede belirtilen Komiteye ileilmek üzere TSÜAB'a gönderir.	physical and electronic environment within 2 months from the date of official submission .
Madde 8. Bursun Sonlandırılması 8.1. Herhangi bir nedenle Üniversitelerince yüksek lisans/doktora programı sonlandırılan öğrencilerin bursuna son verilir. 8.2. Bu durumu öğrenci, TSÜAB'a yüksek lisans/doktora programının sonlandığı ay içerisinde bildirmek zorundadır.	Article 8. Termination of Scholarship 8.1. The scholarship of the students whose master's/doctoral program is terminated by their universities for any reason is terminated. 8.2. The student must notify this situation to TSUAB within the month in which the master's/doctoral program ends.
Madde 9. Bursun İadesi 9.1. TSÜAB bursu karşılıksızdır. 9.2. Prensip olarak, aşağıdaki hallerin gerçekleşmesi durumunda karşılıksız verilen burs Öğrenci tarafından TSÜAB'a İADE edilir. 9.2.1. Tez çalışmasını süresinde ve başarı ile tamamlamamak, 9.2.2. TSÜAB'ı bilgilendirmeden bir yılı aşan bir süre kayıt dondurmamak, 9.2.3. Bir yarıyıldan fazla uzaklaştırma veya öğretim kurumundan çıkarılma cezası almak. 9.3. Burs alan öğrenci; 9.2. maddesinde belirtilen hallerden birinin gerçekleşmesi durumunda, o güne kadar aldığı toplam burs meblağının; ödeme tarihinde geçerli TÜFE ve ÜFE toplamının yarısı oranında arttırılması suretiyle hesaplanacak miktarını burs iade hallerinin gerçekleştiği tarihten sonra otuz (30) gün içinde TSÜAB'a iade etmekle mükelleftir. 9.4. Mücbir sebeplerin var olması halinde bursun iadesi talep edilmez. 9.5. Bursun iadesi ile ilgili uyuşmazlıklarda TÜRKTÖB HAKEM KURULU yetkili olup, bu husus burs alan öğrenci ve Kefilinin imzalayacağı TAAHHÜTNAME içinde açıkça ifade edilir. 9.6. TSÜAB Burs Değerlendirme Komitesinin kararını müteakiben, burs alan öğrenci ve Kefili ekte yer alan TAAHHÜTNAME'yi imzalamadan burs ödemesi başlamaz.	Article 9. Refund of Scholarship 9.1. TSÜAB scholarship is non-refundable. 9.2. However in the event that the following situations occur, the scholarship given free of charge will be REFUNDED to TSÜAB by the Student: 9.2.1. Non completion of the thesis in time and successfully, 9.2.2. Freezing registration for a period exceeding one year without informing TSÜAB, 9.2.3. Receiving a penalty of suspension for more than one term or expulsion from the educational institution. 9.3. Within thirty (30) days after the occurrence of any events specified in Article 9.2, the scholarship holder is obliged to return to TSÜAB the Scholarship Support amount to be calculated by increasing by half of the sum of the CPI (Consumer Price Index) and PPI (Producers Price Index) valid on the date of payment. 9.4. In case of <i>force majeure</i> reasons, the refund of the scholarship is not requested. 9.5. In disputes regarding the refund of the scholarship, the TURKTOB ARBITRATION BOARD is mandated and this issue is clearly stated in the LEGAL COMMITMENT LETTER signed by the scholarship holder and his/her Surety. 9.6. Following the decision of the TSÜAB Scholarship Assessment Committee, the scholarship payment will not start until the scholar and the Surety sign the attached LEGAL COMMITMENT LETTER.

Appendix 1- TSÜAB DOCTORATE/MASTER'S SCHOLARSHIP APPLICATION FORM

PERSONAL INFORMATION		
Name Surname		Photograph
Passport Number		
Mobile phone		
E. Mail		
Address		
IBAN		

INFORMATION about PREVIOUS EDUCATION		
LICENSE	University	
	Faculty	
	Section	
MASTER*	University	
	Faculty	
	Section	
	Institute	

**This part shall be fulfilled for the PhD scholarship applications.*

MASTER'S / PhD INFORMATION	
Master's/PhD Admission Date	
Scheduled End Date	
Thesis Title	
Consultant's Name Surname-Academic Title	

SUMMARY OF THE SUBJECTMATTER OF THE THESIS

**The Application Form is two (2) pages. Do not forget to fill in the next page.*

MATERIAL METHOD

THE EXPECTED CONTRIBUTION OF THE THESIS TO THE SEED SECTOR

I know the conditions of the scholarship program. I declare that I am a Master's / Doctoral student, and the information I have provided is accurate, and the attached documents belong to me.

The signature

The date

DOCUMENTS TO ATTACH TO THE APPLICATION FORM:

1. The original document obtained from the University confirming the acceptance of the master's/doctoral thesis,
2. Copy of the undergraduate diploma,
3. Photocopy of identity card, (copy of passport for foreign students),
4. 2 Photographs
5. Curriculum Vitae.

Appendix 2- LEGAL COMMITMENT LETTER

ISSUER OF SCHOLARSHIP	Seed Industrialists' and Producers' Sub-Union (TSÜAB)
RECIPIENT OF SCHOLARSHIP	
SCHOLARSHIP START DATE AND DURATION	
AMOUNT OF SCHOLARSHIP (TL)	
SUBJECTMATTER OF THESIS	
DATE OF SIGNING OF THE COMMITMENT LETTER	

Regarding the Scholarship Support (which its duration and amount clarified above and was provided free of charge by TSÜAB, based on the Decision No. and the date/...../ 12.....of Scholarship Evaluation Committee, I HEREBY UNDERTAKE WITH MY EXPRESS CONSENT THAT apart from a *force majeure* event, I will return that **SCHOLARSHIP** based on the below **REFUND REASONS AND REQUIREMENTS**, and also I accept the mandate of **TURKTOB ARBITRATION COMMITTEE**:

SCHOLARSHIP REFUND REASONS:

- 1- Not to complete the thesis on time and successfully,
- 2- Freezing the program for a period exceeding one year without notifying TSÜAB,
- 3- Receiving a penalty of suspension for more than one term or expulsion from the educational institution.

SCHOLARSHIP REFUND REQUIREMENTS:

Within thirty (30) days after the occurrence of any above-mentioned refund reasons, the student is obliged to return to TSÜAB the Scholarship Support amount to be calculated by increasing by half of the sum of the CPI (*Consumer Price Index*) and PPI (*Producers Price Index*) valid on the date of payment.

RECIPIENT OF THE SCHOLARSHIP

(Name- Surname and Passport Number)

SURETY

(Name-Surname and Identity/Passport Number)

(I have read the text, and I accept the mandate of
TURKTOB Arbitration Committee.)

TSÜAB YÜKSEK LİSANS VE/VEYA DOKTORA BURS ÖNCELİKLİ KONULARI (2023) • Kurağa ve zararlı organizmalara dayanıklı çeşit ıslahı başta olmak üzere tohumculuğa özel Ar-Ge faaliyetleri, • Tohum sağlığı ve tohumla taşınan hastalıkların teşhisi uygulamaları, • Tohum teknolojileri, • Tohumculukta moleküler tekniklerin kullanımı ve yeni ıslah yöntemleri • Sektörün rekabetçilik yapısının analizi • Türkiye’de tohumculuk sektörünün genel yapısı, üretim ve pazarlama stratejileri, • Tohumculuk alanında tarım 4.0 kapsamında yapay zekâ destekli uygulamalar, bilgi teknolojilerinin kullanımı ile veri toplama vb. konularındaki çalışmalar.	TSUAB MASTER'S AND/OR PHD SCHOLARSHIP PRIORITY SUBJECTS (2023) • Seed-specific R&D activities, especially the breeding of varieties resistant to drought and harmful organisms, • Seed health and diagnosis of seed-borne diseases, • Seed technologies, • The use of molecular techniques in breeding and new breeding methods • Analysis of the competitiveness structure of the sector • General structure of the seed sector in Turkey, production and marketing strategies, • Studies on artificial intelligence-supported applications within the scope of agriculture 4.0 in the field of seed production, and data collection with the use of information technologies, etc.
TSÜAB YÜKSEK LİSANS VE/VEYA DOKTORA BURS MİKTARLARI (2023) • 2023 Şubat ayında Yönetim Kurulunca belirlenen <u>yüksek lisans</u> burs miktarı toplam 15.000,00 TL, <u>Doktora</u> burs miktarı toplam 40.000,00 TL dir.	TSÜAB MASTER'S AND/OR DOCTORAL SCHOLARSHIP AMOUNTS (2023) • The total amount of <u>master</u> scholarships determined by the Board of Directors in February 2023 is 15.000,00 TL, and the total amount of <u>doctoral</u> scholarships is 40.000,00 TL.